嘉諾撒聖心幼稚園家長教師會
Sacred Heart Canossian Kindergarten Parents-teachers' Association
10 Robinson Road, Mid Levels, Hong Kong

資源中心圖書/教材借閱表格

還書注意事項:
1. 須將此表連同書籍/項目一併交還
2. 如逾期還書， 請緊記附加罰款。

學生姓名: _____ (　　)　　班別: _____ (上午 / 下午)
家長姓名: _____　　會員號碼: _____
聯絡電話: _____ (日間)　　借書日期: ____日____月_____年
_____ (夜間)

選擇項目:

書名	圖書編號	藏館位置	備註(由本中心填寫)	
1				逾期罰款金額: HK$_____ 元
2				
3				簽收及登記電腦負責人_____。
4				

註:
1. 以上可填寫四項， 如部份物品已借出， 將依所選順序編借， **每次借閱最多兩個項目**，借閱時間為兩星期。如所選項目已全部外借，有關表格將交回貴子女，並列明所選項目已經被借出。家長需重新選擇，並填寫新的表格，星期三由子女交給班主任。
2. **借閱手續：家長可按資源中心開放日期的星期三親身到資源中心借閱或經幼兒將表格交回班主任；亦可在星期二**
3. **交還手續：只限於星期三， 交還時必須連同本中心附上之文件袋，借閱表格及已借物品。如同時借兩個項目，為方便運作，請交還時必須兩個項目一併交還。**
4. 逾期未交還 (事假或病假例外)，每項物品罰款以整個星期計算為港幣2元正。
5. 家長在選擇書籍時， **請考慮學生書包重量負荷， 以免書包過重**。
6. 如遇學校有特別活動的星期三，資源中心將會關閉，借閱圖書手續會順延至下一星期。

☐ 閣下選取的書藉/項目已全部借出， 請下次再借， 不便之處， 敬請原諒。

借出日期: _____ 〔中心填寫〕　　還書日期: _____ 〔中心填寫〕

學生姓名 _____ (　　)
班別: _____ (上午 / 下午)

註:　退還標籤(退回各班用)

嘉諾撒聖心幼稚園家長教師會

Sacred Heart Canossian Kindergarten Parents-teachers' Association

10 Robinson Road, Mid Levels, Hong Kong

樣本

資源中心圖書/教材借閱表格

還書注意事項:

1. 須將此表連同書藉/項目一併交還
2. 如逾期還書，請緊記附加罰款。

學生姓名 陳小文 (1)　　班別: UKD (上午 / ~~下午~~)

家長姓名 陳大文　　會員號碼: 2xxxx

聯絡電話 9xxxxxxx (日間)　　借書日期: 1 日 1 月 2023 年

(夜間)

選擇項目:

書名名稱	圖書編號	藏館位置	備註(由本中心填寫)	
1 我愛爸爸	000791	C1-7		逾期罰款金額: HK$_____ 元
2 Music	000021	CD18		
3 併圖遊戲	000183	E2-18		簽收及登記電腦負責人_____。
4 大自然	000541	B4-II-7		

註:

1. 以上可填寫四項，如部份物品已借出，將依所選順序編借，**每次借閱最多兩個項目**，借閱時間為兩星期。如所選項目已全部外借，有關表格將交回貴子女，並列明所選項目已經被借出。家長需重新選擇，並填寫新的表格，星期三由子女交給班主任。
2. **借閱手續：家長可按資源中心開放日期的星期三親身到資源中心借閱或經幼兒將表格交回班主任；亦可在星期二**
3. **交還手續：只限於星期三，交還時必須連同本中心附上之文件袋，借閱表格及已借物品。如同時借兩個項目，為方便運作，請交還時必須兩個項目一併交還。**
4. 逾期未交還 (事假或病假例外)，每項物品罰款以整個星期計算為港幣2元正。
5. 家長在選擇書籍時，**請考慮學生書包重量負荷，以免書包過重**。
6. 如遇學校有特別活動的星期三，資源中心將會關閉，借閱圖書手續會順延至下一星期。

☐ 閣下選取的書藉/項目已全部借出，請下次再借，不便之處，敬請原諒。

借出日期:_____ 〔中心填寫〕　　還書日期:_____ 〔中心填寫〕

學生姓名 陳小文 (1)

班別: UKD (上午 / ~~下午~~)

註: 退還標籤(退回各班用)